**ATA REUNIÃO**

**Data**: 29/10/2024  
**Participantes**: Ronie Florez, Vitor Oliveira, Celiane Oliveira e Marcelo.  
**Assunto**: Discussão sobre estruturação do sistema para automação de relatórios e conferência de dados.

**Pauta e Discussões Principais:**

* **Estruturação do Relatório de Transporte e Automação**  
  + Foi proposto um modelo de estruturação para o relatório mensal (Monthly Report) em Excel, com a intenção de automatizar a coleta e conferência de dados por meio de macros e PROCV, permitindo o carregamento automático de informações, alertas para dados inconsistentes e checagem sistêmica.
  + A implementação inicial será focada no DHL como processo piloto, com possíveis expansões para outras transportadoras.
* **Ações e Sistemas Utilizados**
  + **CargoSpot**: Sistema que receberá os dados e servirá como central para armazenamento e conferência.
  + **Apollo**: Responsável por intermediar e transformar dados da transportadora em relatórios periódicos.
  + **Monthly Report**: Planilha que deverá ser automatizada para reduzir o tempo de controle e conferência, atualmente feito manualmente com alto risco de erro humano.
* **Ações e Encaminhamentos**
  + **Desenvolvimento de um Modelo Base**: Criar um template de relatório em Excel com macros ou PROCV que faça as checagens automáticas de consistência de dados (ex.: valores divergentes, quebras de sequência).
  + **Documentação de Requisitos (BRD)**: Elaborar um Documento de Requisitos de Negócio que especifique processos, fontes de dados e estrutura de automação pretendida.
  + **Confidencialidade**: Formalizar acordo de confidencialidade para a troca segura de dados.
  + **Testes e Avaliações**: Realizar uma primeira implementação e ajuste, com foco na DHL, para validar a eficácia do processo e ajustes futuros.
* **Próximos Passos**
  + **Envio de Proposta Comercial**: Envio de um orçamento preliminar com horas estimadas para a execução.
  + **Análise de Dados Piloto**: Solicitação de dados (3 a 4 períodos completos) para desenvolvimento e teste do modelo.
  + **Reunião de Alinhamento Final**: Marcar reunião com Vinícius, o responsável final, para apresentação e validação do modelo de execução.

### **Considerações Finais:**

Foi ressaltada a necessidade de minimizar o controle manual de dados (ex.: uso excessivo de control+C e control+V) para reduzir erros e aumentar a confiabilidade no processo. O foco inicial será simplificar e automatizar o Monthly Report, criando uma estrutura escalável para outros processos.

**Encaminhamentos Finais**

* **Responsáveis pela execução e prazos** devem ser definidos para acompanhamento de progresso e revisões.